

w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Dębnicy Kaszubskiej

Podstawa prawna: art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 r. poz. 1696 ze zm.).

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadanie wynikające z art.6 ustawy	Sposób realizacji	Termin realizacji
1	Powołanie koordynatora ds. dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Podanie do publicznej wiadomości danych o osobie wyznaczonej na koordynatora. Umieszczenie deklaracji dostępności na stronie internetowej szkoły.	Dyrektor	Zarządzenie dyrektora szkoły Zamieszczenie informacji na stronie szkoły	28 sierpień 2020 r
2	Przygotowanie Planu działania na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator	Opracowanie planu działania, o którym mowa w art. 14 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Przedłożenie dyrektorowi do zatwierdzenia.	Listopad 2020 r.
3	Analiza stanu obiektu szkolnego pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami – dostępność architektoniczna, informacyjno – komunikacyjna, cyfrowa	Koordynator	Oględziny i zebranie danych w zakresie stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Konsultacje i przekazanie propozycji dotyczących alternatywnych rozwiązań. Zaplanowanie propozycji zmian oraz oszacowanie kosztów w zakresie zwiększenia dostępności w każdym obszarze.	Listopad 2020 r. Grudzień 2020 r.
4	Analiza w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępu alternatywnego.	Koordynator Pracownicy szkoły	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby, wsparcia technicznego., w tym wykorzystania nowoczesnych technologii (zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej).	Realizacja w całym okresie działania

		Dyrektor szkoły	Podejmowanie działań mających na celu ułatwienie dostępności we wszystkich obszarach.	
5	Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów ze szkołą.	Koordinator Pracownicy szkoły	Umieszczenie na BIP ogłoszenia informującego o możliwości opinii i sugestii przez osoby ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodziny i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej, czy informacyjno-komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówką.	Realizacja w całym okresie działania
6	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu	Koordinator	Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad.	Grudzień 2020 r.
7	Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 r. poz. 1696 ze zm.).	Koordinator	Sporządzenie raportu zgodnie z wytycznymi i opublikowanie na stronie szkoły.	Pierwszy raport należy sporządzić w terminie do 31.03.2021 r. Kolejny – w terminach przewidzianych w Ustawie (art. 11 Ustawy).

Data sporządzenia:
Sporządził koordinator ds. dostępności
Magdalena Kinder

DYREKTOR

 mgr Izabela Krawczyk
 Zatwierdził